



Prot. n. 4569/C6

Udine, 22 giugno 2017

D.D. n. 34/2017

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA
PER PROVA PRATICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER UN'ATTIVITA' DI
PIANISTA ACCOMPAGNATORE**

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs.30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 7;

VISTA la L. 27.12.1997 n. 449 "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica" ed in particolare l'art. 40;

VISTO il D.Lgs. 16.4.1994, n. 297 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la Legge n. 508 del 21.12.1999 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli istituti superiori per le industrie artistiche, dei conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il D.P.R. n.132 del 28.02.2003 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n. 375 – 19/09/2005;

VISTO il D.M. 8 gennaio 2004 prot.n. 1/AFAM/2004 "Diploma di secondo livello nei Conservatori di musica e Istituti musicali pareggiati";

VISTA l'autorizzazione del MIUR 15 luglio 2004 Prot.n. 3466 all'attivazione dei Bienni Specialistici per il conseguimento del Diploma accademico di II livello;

VISTO il D.P.R. n. 212 del 8 luglio 2005 "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO il D.M. n. 90 del 3 luglio 2009 – settori artistico disciplinari dei Conservatori di musica;

VISTO il D.M. n. 124 del 30 settembre 2009: ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di I livello;

VISTO il D.M. 15 dicembre 2010 n. 294 – ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine;

VISTO il D.D.G. 17 dicembre 2010 n. 273 – approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine;

VISTA la nota MIUR Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca, DGFIS n.4800 del 20/04/2015 "Ambito applicativo e limiti al ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza";

CONSIDERATO che per lo svolgimento delle molteplici attività didattiche e artistiche degli studenti quali corsi accademici, esami di stato, saggi, laboratori di musica da camera, produzioni e altre attività accademiche, è necessario il supporto del pianista accompagnatore e che è indispensabile reperire esperti esterni, ove non disponibili all'interno dell'Istituzione, con i quali stipulare contratti secondo la normativa in vigore alla data di stipula che non prefigurano in nessun caso un rapporto di lavoro subordinato, che non costituiscono cattedre e non fanno parte dell'organico del Conservatorio;

VISTE le delibere degli organi competenti del Conservatorio;

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto

1. E' indetta presso il Conservatorio di Udine una procedura comparativa pubblica, per prova pratica, per la formazione di una graduatoria di esperti esterni utile all'individuazione di destinatari di contratti da stipulare in base alla normativa vigente alla data di sottoscrizione per un'attività di pianista accompagnatore (attività di supporto alla docenza), per l'a.a. 2017/2018.

2. La graduatoria ha validità per l'a.a. 2017/2018.



Articolo 2 – Destinatari

1. La presente procedura comparativa pubblica è indirizzata a coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma in pianoforte, composizione, organo, clavicembalo.

Articolo 3 - Requisiti generali e specifici di ammissione

1. Per l'ammissione alla presente procedura sono altresì richiesti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della L. 97/2013 saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I predetti candidati devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore ad anni 18;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

2. I cittadini degli stati membri diversi dall'Italia dovranno possedere inoltre, ai fini della partecipazione procedura comparativa, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. Non possono accedere alla procedura coloro che:

- siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale.

4. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.

5. Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa.

Articolo 4 - Domande di ammissione e allegati

1. La domanda di ammissione alla procedura comparativa pubblica, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato (allegato A) sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica Jacopo Tomadini, piazza I Maggio, 29 33100 UDINE, può essere presentata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- 1.1 presentazione presso l'ufficio protocollo secondo il seguente orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 12.30;
- 1.2 a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: conservatorioudine@pec.it;
- 1.3 a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

2. La domanda di ammissione deve pervenire entro il termine perentorio del 22 luglio 2017 entro le ore 12.30. Non fa fede il timbro postale.

3. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale (codice di identificazione personale);
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail;
- f) domicilio che il candidato elegge ai fini del bando (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- g) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;



- h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- i) di godere dei diritti civili e politici;
- j) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto da un impiego statale;
- k) per i candidati stranieri, pena esclusione dalla procedura qualora non accertata: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

4. Comportano l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura comparativa la mancata sottoscrizione autografa della domanda e l'omessa dichiarazione di cui ai punti a), b) del comma 3 del presente articolo.

5. Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

6. Gli aspiranti devono allegare alla domanda: copia del codice fiscale e di un documento d'identità.

7. I candidati sono tenuti ad indicare lo strumento che intendono accompagnare durante le prove di esecuzione in duo e concertazione.

Articolo 5 - Commissione giudicatrice, prova pratica e criteri di valutazione

1. La Commissione giudicatrice è composta da tre docenti.
2. Il Direttore con proprio provvedimento nomina la Commissione giudicatrice. La commissione nomina al proprio interno un Presidente e un Segretario.
3. La selezione avverrà attraverso una prova pratica consistente in:
 - a) un'esecuzione libera tratta dal repertorio per pianoforte solo (max 10');
 - b) un'esecuzione in duo (**con partner strumentale portato dal candidato** – max 10');
 - c) lettura a prima vista;
 - d) prova di concertazione di un brano assegnato dalla commissione un'ora prima, per l'organico di cui alla prova b).
4. **La data di convocazione alla prova pratica sarà comunicata con lo stesso mezzo della presente procedura il giorno 27 luglio 2017.**

5. I candidati che non si presenteranno alla prova nel giorno fissato sono automaticamente dichiarati decaduti dalla selezione.

6. La Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei candidati in base ai criteri di valutazione indicati nella seguente tabella:

TABELLA

Prova pratica	Punti
a. esecuzione libera (max 10')	max 25
b. esecuzione in duo	max 25
c. lettura a prima vista	max 25
d. prova di concertazione	max 25
Totale	max 100

7. Il punteggio minimo complessivo per il conseguimento dell'idoneità e l'inserimento in graduatoria è di **punti 60**.



Articolo 6 - Adempimenti della Commissione e formazione della graduatoria

1. Al termine della valutazione, la commissione formula la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. A parità di punteggio precede il candidato di età anagrafica minore.

Articolo 7 - Approvazione e pubblicazione degli atti

1. Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web istituzionale del Conservatorio, entro la settimana successiva la formulazione della graduatoria.

2. Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare reclami per eventuali errori materiali.

3. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata sul sito web del Conservatorio.

Articolo 8 – Utilizzo della graduatoria

1. L'utilizzo della graduatoria è subordinato all'accertamento delle seguenti condizioni:

- verificata necessità dell'attività di pianista accompagnatore a supporto delle attività citate in premessa quali corsi superiori, esami di stato, saggi, laboratori musica da camera, produzioni e altre attività accademiche;
- esaurimento di graduatorie interne di bandi di concorso rivolte ad allievi e tirocinanti riguardanti collaborazioni a tempo parziale per lo svolgimento di attività di pianista accompagnatore;
- mancata disponibilità, verificata con apposita indagine interna, di personale in servizio presso il Conservatorio di Udine in possesso della competenza richiesta;
- disponibilità finanziaria;
- mancanza di motivate deliberazioni contrarie da parte degli organi competenti.

2. Sulla base della graduatoria i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento con decreto motivato del Direttore può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per chi fosse in difetto dei requisiti prescritti.

3. I contratti, stipulati in base alla normativa vigente al momento della sottoscrizione e stipulati in base al presente bando, in nessun caso prefigurano rapporti di lavoro subordinato, non sono riferiti a cattedre e/o all'organico del Conservatorio, non danno luogo a punteggio utile ad anzianità di servizio a nessun titolo. I contratti suddetti daranno luogo a compensi determinati in base alle delibere degli organi collegiali del Conservatorio. L'incaricato svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione e inserimento stabile nell'organizzazione di questo Istituto. Per lo svolgimento dell'attività l'interessato farà riferimento al docente referente individuato dal Direttore.

4. L'attività da svolgersi nell'a.a. 2017/2018 richiede un impegno complessivo da definire e **comunque non superiore a 200 ore** per ciascun trattista, da svolgersi ordinariamente presso la sede.

Il contratto suddetto dà luogo ad un compenso determinato in base alle delibere degli organi di governo del Conservatorio, pari ad € 21,00/orari.

4. Ai dipendenti di Istituzioni AFAM viene applicato il trattamento fiscale previsto per i pubblici dipendenti.

5. L'importo del contratto sarà erogato con la seguente modalità: pagamento del compenso dopo ogni completamento di 50 ore di attività, previa certificazione del docente referente delle ore effettuate. L'eventuale saldo rimanente ad attività conclusa.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

1. Il Conservatorio, con riferimento al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Articolo 10 – Custodia titoli inviati

1. Decorsi novanta giorni dalla data del decreto di approvazione della graduatoria il Conservatorio non



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

assume più alcuna responsabilità per la custodia dei titoli eventualmente allegati alle domande. Gli interessati alla restituzione sono invitati a prendere contatto con la segreteria per concordarne le modalità. Eventuali spese di spedizione sono a carico degli interessati

Il presente Decreto Direttoriale è pubblicato sul sito web istituzionale www.conservatorio.udine.it, sezione Bandi, gare e concorsi/Bandi per altre attività.

Udine, 22 giugno 2017

Il Direttore
m.o Paolo Pellarin



Allegato A

Al Direttore
del Conservatorio Statale di Musica
Jacopo Tomadini - UDINE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445:

I sottoscritt _____

Cognome	Nome	
Nat__	A	II
Cittadinanza	Codice fiscale	
Residente a	In	
Prov.	Tel	
Cell	Mail	

chiede

di essere ammesso alla procedura comparativa pubblica per prova pratica per la formazione di una graduatoria di esperti esterni utile all'individuazione di destinatari di contratti da stipulare in base alla normativa vigente alla data di sottoscrizione per un'attività di **pianista accompagnatore** per l' a.a. 2017/2018

Informa/Comunica

che durante le prove di esecuzione in duo e concertazione intende accompagnare lo strumento appresso indicato:

_____.

dichiara

di eleggere il seguente domicilio ai fini del bando:

(compilare se diverso dall'indirizzo di residenza, di preferenza in Italia anche per gli stranieri)

- di aver conseguito il diploma di _____ presso il Conservatorio di Musica di _____ in data _____ con la votazione _____.
- di avere età non inferiore ad anni 18;
- di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea _____;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di godere dei diritti civili e politici in Italia o in uno degli stati membri dell'Unione Europea
- di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto da un impiego statale;
- di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- di rientrare nell'applicazione dell'art. 7 della L. 97/2013;

Si allega:

- copia del codice fiscale e di un documento d'identità;

Luogo data

firma per esteso non autenticata

Il sottoscritto autorizza altresì il Conservatorio di Udine al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D.Lgs 196/2003.

Luogo data

firma per esteso non autenticata